

Kirkonkylän asemakaavan ajantasaistaminen, hyväksyminen

Kunnanhallitus 25.01.2021 § 17

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Möttönen 040 104 2601

Kaavatyön tavoitteena on voimassa olevien asemakaava-alueiden ajantasaistaminen ja laajentaminen. Asemakaava-alueen laajuus on noin 400 hehtaaria.

Maankäyttö- ja rakennuslain 51 § mukaan asemakaava on pidettävä ajantasalla sitä mukaa kuin kunnan kehitys taikka maankäytön ohjaamistarve sitä edellyttää.

Kunnanvaltuusto on vuoden 2020 talousarviossa myöntänyt Juuan kirkonkylän asemakaavan ajantasaistamiseen 40 000 euron määrärahan. Hanke on kilpailutettu Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta, Clouidia-palvelun kautta. Tarjouskilpailun perusteella asemakaavan laatijaksi valittiin FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy

Kaavatyöpohjana on ollut Juuan kirkonkylän osayleiskaava, joka on hyväksytty Juuan kunnanvaltuustossa 25.4.2013 sekä alueella olevat voimassa olevat asemakaavat, hyväksytty vuosina 1966 - 2000.

Kaavatyön edetessä on pidetty viranomaisneuvottelu 19.3.2020. Konsultin toimesta on laadittu kaava-alueella tarvittavat selvitykset. Kaavaprosessi on edennyt vaiheeseen, jossa voidaan asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelma nähtäville ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Lisätty teksti 22.1.2021:

Teknisen johtajan ja kaavoituskonsultin neuvottelujen perusteella myös kaavaluonnos selvityksineen voidaan asettaa nähtävillä ja pyytää niistä lausunnot.

Mahdollinen liikenneselvittelyn aiheuttamat muutokset voidaan tehdä kaavaan ehdotusvaiheeseen mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) Kuuluttaa Juuan kirkonkylän asemaaavan vireille
- 2) Asettaa Juuan kirkonkylän asemaaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) ja kaavaluonnoksen selvityksineen nähtäville.
- 3) Pyytää tarvittavat lausunnot

Päätös

Tämän asian käsittelyn ajan kokouksessa oli läsnä tekninen johtaja Timo Möttönen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 10.10.2022 § 307

Valmistelija	Tekninen johtaja Möttönen Timo 040 104 2601
Asian tausta	<p>Juuan kirkonkylän asemakaavan luonnos oli nähtävillä 28.1. – 1.3.2021. Kaavaluonnoksesta jätettiin 8 mielipidettä.</p> <p>Kaavaluonnoksesta pyydettiin lausunnot Juuan kunnan kuntarakennelautakunnalta, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta, Pohjois-Karjalan pelastuslaitokselta, Pohjois-Karjalan vastuumuseolta, Pohjois-Karjalan ympäristöterveydeltä, Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:ltä, Metsähallitukselta, Puolustusvoimilta, Senaatti-kiinteistöltä, Pohjois-Karjalan ELY-keskukselta ja Pohjois-Savon ELY-keskukselta. Mielipiteet ja lausunnot ovat asian liitteessä (Vastine Juuka_luonnos). Kaavan laatija on laatinut vastineet mielipiteisiin ja lausuntoihin. Nämä myös liitteessä (Vastine Juuka_luonnos).</p> <p>Kaava on edennyt ehdotusvaiheeseen ja kaava-asiakirjat voidaan asettaa nähtäville MRL:n mukaisesti.</p> <p>Kaavaluonnoksen jälkeen kaavaehdotukseen on tehty pieniä muutoksia saadun palautteen perusteella ja otettu huomioon Juuan kylähotellihankkeen vaatimat muutokset kaavaan.</p>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Tanskanen Henri
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää:</p> <ol style="list-style-type: none">1.) Asettaa kirkonkylän asemakaavan kaavaehdotuksen nähtäville 30 päivän ajaksi2.) Pyytää tarvittavat viranomaistahojen lausunnot
Perustelut	<p>Maankäyttö- ja rakennuslain 65 § ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §.</p> <p>Kaava-asiakirjojen asettaminen nähtäville kuuluu Juuan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan.</p>
Päätös	Hyväksyttiin

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 4

Valmistelija	Tekninen johtaja Möttönen Timo 040 104 2601
Asian tausta	<p>Kirkonkylän asemakaavan ajantasaistamisen kaavaehdotuksen kaava-asiakirjat pidettiin nähtävillä 12.10. – 11.11.2022 välisenä aikana Juuan kunnantalon teknisen palvelualueen ilmoitustaululla, sekä kunnan internetsivuilla. Paikallislehti Vaarojen Sanomissa julkaistiin kuulutus kaava-</p>

asiakirjojen nähtävillä pitämisestä. Lisäksi kaava-alueen maanomistajille laitettiin kirje kaava-asiakirjojen nähtävillä pitämisestä.

Kaavaehdotuksesta jätettiin 8 viranomaislausuntoa ja 7 muistutusta. Vastineet ja vastaukset niihin on esitetty liitteessä. (Vastine Juuka Kirkonkylän asemakaava, ehdotus).

Kaavaselostusta ja kaavakarttaa tarkennettiin saatujen lausuntojen ja muistutusten perusteella.

Ehdotusvaiheen lausuntojen perusteella ei kaavaehdotukseen tehty sellaisia merkittäviä muutoksia, jotka edellyttäisivät kaavan uudelleen nähtävillä asettamisen.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Tanskanen Henri
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Juuan kirkonkylän asemakaavan liitteinä olevien asiakirjojen mukaisesti.
Perustelut	Maankäyttö- ja rakennuslain 65 § ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §. Kaava-asiakirjojen asettaminen nähtävillä kuuluu Juuan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan.
Päätös	Hyväksyttiin. Tekninen johtaja Timo Möttönen oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Kunnanvaltuusto 30.01.2023 § 3
414/10.02.03/2020

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esitti kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Juuan kirkonkylän asemakaavan liitteinä olevien asiakirjojen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin. Kunnanvaltuusto hyväksyi päätökseen Jarmo Vepsäläisen esittämän ponsilauseلمان: "Kunnanhallitus pohtii ja tarkastelee keskuspuiston kehittämistä ja nimeämistä jatkossa"
Liitteet	Juuan kirkonkylän asemakaava, kaavakartta, lehti1 Juuan kirkonkylän asemakaava, kaavakartta, lehti2 Juuan kirkonkylän asemakaava, kaavakartta, lehti3 Juuan kirkonkylän asemakaava, kaavaselostus, hyväksyntä Juuan kirkonkylän asemakaava OAS Vastine Juuka Kirkonkylän asemakaava, ehdotus Kirkonkylän asemakaava, kuulutus, kaavaehdotus Kirkonkylän asemakaava, meluselvitys Kirkonkylän asemakaava, liikenneselvitys

Juuan kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanvaltuusto

§ 3

30.01.2023

Juuka_kirkonkylän_asemakaava_ehdotus_inventointiraportti
Juuan kirkonkylän aloitusvaiheen viranomaisneuvottelun muistio

Asianmukaisesti 03.02.2023 tarkastetusta ja allekirjoitetusta pöytäkirjasta
kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Juuassa 03.02.2023

Aki Jäppinen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3**KUNNALLISVALITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Muutosta kunnanvaltuuston päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitteella:

Itä-Suomen hallinto-oikeus
PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

P. 029 564 2500, asiakaspalvelu 029 564 2502

Faksi: 029 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Virastoaika: 8.00 - 16.15.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla peritään muutoksenhakijalta hallinto-oikeudessa 260 euron käsittelymaksu. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.

Juuan kunta

Kunnanvaltuusto

§ 3

Ote pöytäkirjasta

30.01.2023

Juuan kunta / kirjaamo
Poikolantie 1
83900 Juuka
puh. 040 104 2000
faksi: 013 472 123
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi