



Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) ja tietosuojalaki (1050/218)

Päivitetty 1.10.2024

Luottamushenkilörekisteri

1 Rekisterinpitäjä Juuan kunta (0168654-2)

Poikolantie 1, 83900 Juuka
p. 040 104200, kirjaamo@juuka.fi

2 Rekisterinpitäjän edustajat

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

3 Tietosuojavastaava

Tiedonhallintasihteeri

4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Juuan kunta ylläpitää luottamushenkilörekisteriä luottamustoimien rekisteröintiä ja yhteydenpitoa varten. Tietoja käytetään kokouspalkkioiden ja matkakustannusten maksamiseen sekä tiedottamista varten.

5 Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan kohdat;

1c: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi

1e: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi

6 Rekisterin tietosisältö

Nimi, osoite, henkilötunnus, sähköposti, pankkitili, verokorttitiedot, toimielimet joihin kuuluu ja puolue. Lisäksi tieto siitä, mitkä yhteystiedot julkaista netissä (puhelinnumero/osoite/sähköpostiosoite).

7 Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Henkilötietojen antaminen perustuu asianosaisen suostumukseen/lakisääteiseen velvollisuuteen, jotta kunnan viranomainen voi ylläpitää ajantasaista luetteloa luottamushenkilöiden valinnoista ja heille kohdistuvista velvoitteista.

8 Käsittelyssä käytettävät järjestelmät

A. Sähköiset tietojärjestelmät

Dynasty -asianhallintajärjestelmä ja sähköinen kokouspalvelu. Populus -palkkaohjelmassa maksetaan kokouspalkkiot ja matkakorvaukset. M365 -ympäristössä yhteenveto kaikista toimielinten henkilöiden yhteystiedoista.

B. Manuaalinen aineisto

Luottamushenkilöiden yhteystietokortit

9 Henkilötietojen suojauksen periaatteet

A. Sähköinen aineisto

Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Laitteiden teknisestä suojauksesta vastaa Meidän IT ja Talous Oy. Käyttöoikeudet tietojärjestelmiin myönnetään työtehtävän perusteella ja asiakirjakohtaiset suojaukset ovat käytettävissä. Henkilötietoja käsitellään vain siltä osin kuin se viranomaisen tehtävien hoidon kannalta on välttämätöntä. Kunnan viranhaltijoilla ja työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus.

B. Manuaalinen aineisto

Aineisto säilytetään valvotuissa tiloissa, lukittavassa kaapissa. Ei julkisiin ja salaisiin asiakirjoihin on käyttöoikeus vain niillä, joiden tehtävien hoidon kannalta se on välttämätöntä. Säilytysajan umpeuduttua asiakirjat tuhoetaan tietosuojan huomioiden.

10 Automatisoitu päätöksen teko, mukaan lukien profilointi

Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.

11 Tietojen säännönmukaiset luovutukset.

Tietoja luovutetaan Tulorekisteriin. Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä tai muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkeliä tai sukututkimusta varten.

12 Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä eikä luovuteta EU:n tai ETA -alueen ulkopuolelle.

13 Henkilötietojen säilytysaika

Tietojen säilytysajat määräytyvät kunnan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti. Asiakirjojen säilytysajat on määritelty Kansallisarkiston määräyksiä ja Kuntaliiton suosituksia noudattaen.

Luettelot toimielinten jäsenistä ja luettelot henkilöiden luottamustoimista säilytetään pysyvästi. Tietojen kyselylomakkeet säilytetään valtuustokauden ajan.

14 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot, pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista, pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä ja oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle. Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Lomake oikeuksien käyttämistä varten löytyy osoitteesta <https://miunpalvelut.fi/Juuka>. Tietopyynnön voi tehdä Miunpalveluissa tai toimittaa kunnan neuvontaan tai kirjaamoon (henkilöllisyys tarkistetaan) tai sähköpostilla kirjaamo@juuka.fi.

Mahdolliset henkilötietojen käsittelyä koskevat pyynnöt tulee osoittaa tietosuojavastaavalle.