



Juuan kunnan

sisäliikuntapaikkojen turvallisuusasiakirja

Päivitetty 23.1.2025

PALVELUNTARJOAJA

Juuan kunta

PALVELUT: Juuan kunnan sisäliikuntapaikat (liikunta-kulttuuritalo: kuntosali, juoksusuora, ampumarata sekä vanha sali (sis. Nyrkkeilyalue).

PAIKKA: Juuka

YHTEYSTIEDOT: koulutie 13, 83900 juuka

LAATIJAT: Ismo Naakka (tilavastaava) ja Anne Niskanen (hyvinvointipäällikkö)

1. TURVALLISUUSASIOISTA VASTAAVAT: kuka tai ketkä vastaavat palvelun turvallisuudesta?

Juuan kunnan sisäliikuntapaikkojen turvallisuudesta vastaavat tilavastaava Ismo Naakka sekä Juuan kunnan kuntarakennepalveluiden kiinteistöhuoltajat sekä puhtauspalvelun työntekijät.

2. VAAROJEN TUNNISTAMINEN: mitkä ovat juuri tälle kyseiselle palvelulle ominaiset vaaratilanteet ja riskit, joita asiakas voi palvelussa kohdata?

LIIKUNTA-KULTTUURITALON TILAT

Liikuntasalit (myös vanha sali)

Liikuntasaleilla on erilaisia urheiluvälineitä, jotka on tarkoitettu urheilukäyttöön, urheiluvälineiden käyttöön liittyä aina riskejä.

Liikuntasalien varastoista (jokaisesta lohkoista) löytyy mm. Erilaisia jumppapatjoja, joista osa on hyvin raskaita siirrellä.

Liikuntasali voidaan jakaa kolmeen eri lohkoon väliverhojen avulla. Väliverhoja nostettaessa tai laskettaessa on erityisesti huomioitava se, ettei kukaan jää verhon väliin puristuksiin.

Kuntosali

Kuntosalilla on käytössä erilaisia kuntosalilaitteita sekä vapaita painoja, joiden kanssa voi tulla vaaratilanteita, mikäli käyttöohjeet eivät ole selvillä (esim. Puristumisen mahdollisuus). Useat käyttäjät kuntosalilla yhtä aikaa voivat lisätä riskiä mm. Vahingossa tapahtuviin kolhaisuihin. Mikäli vahinko sattuu salilla yksin harjoitellessa, ei apua ole lähellä saatavilla. Varauloskäyntiä ei ole. Kuntosalilla on kaatumisriski varsinkin silloin, jos käyttäjä jättää painoja, tankoja, keppejä tai muita liikuntavälineitä niille kuulumattomille paikoille.

Juoksusuora

Juoksusuoralla toisten huomioon ottaminen tärkeää, koska tila on kapea ja juoksusuoralla on saatavilla mm. Kahvakuulia sekä jumppa- ja kuntopalloja. Juoksusuoralla on kaatumisriski, jos liikuntavälineitä jätetään niille kuulumattomille paikoille. Myös mahdollisten nesteiden kaatuminen voivat aiheuttaa juoksusuoran pintaan tahmeutta, mikä itsessään lisää riskiä kaatumisille.

Ampumarata

Ilma-aseita käyttäessä vahinkolaukauksien mahdollisuus on olemassa.

3. TOIMENPITEET VAARATILANTEIDEN EHKÄISEMISEKSI: miten edellä kuvatut vaaratilanteet on tähän asti torjuttu tai poistettu? Mitkä ovat toimintaohjeet onnettomuuden tai läheltä piti -tilanteen varalta? Mitä toimenpiteitä on vielä tarpeen tehdä turvallisuuden parantamiseksi?

Sisäliikuntapaikoille on jaettu näkyville yleiset ohjeet onnettomuuksien varalle.

Pientä ensiapuvälineistöä on saatavilla liikunta-kulttuurihallin aulassa, kuntosalilla sekä vanhan salin opettajan tiloissa.

Väliverhojen säätämiseen liittyen on säätönappuloiden viereen asetettu kirjallinen laminoitu ohje, jossa pyydetään varmistamaan, ettei kukaan jää verhon väliin.

Kuntosalille on laadittu omat säännöt, jotka ovat luettavissa Juuan kunnan internetissä. Kuntosalin säännöt ovat myös kirjallisesti esillä kuntosalilla. Kuntosalin säännöt annetaan tiedoksi salioikeutta hankittaessa.

Juoksusuoralle on asetettu törmäyspatja mahdollisten pikajuoksuharjoittelun vahinkojen estämiseksi. Mahdollisen liukastumisriskin minimoimiseksi juoksusuoran ovella on kirjallinen ohje, jossa kerrotaan, ettei juoksusuoralle voi viedä eväitä.

Puhtaanapitoon liittyviä riskejä on kaikissa sisäliikuntapaikoissa, joissa liikkuu paljon asiakkaita omatoimisesti erityisesti infektiokausien aikana.

Hätäpoistumisteiden opasteet ovat käytössä ja näkyvillä.

Sisäliikuntapaikoilla on käytössä sähköisen kulunvalvonnan lisäksi kameravalvonta ulko-ovilla.

4. PALVELUUN LIITTYVÄT PÄIVITTÄISET MUUTOSTEKIJÄT: miten palvelussa seurataan päivittäistä turvallisuustilannetta ja palveluympäristön muutoksia?

Sisäliikuntapaikoilla seurataan päivittäistä turvallisuutta Juuan kunnan tilavastaavan- ja kiinteistöhuoltajan toimesta. Kiinteistöhuollon ongelmassa kunnan sisällä käytetään sähköistä kiinteistöjen palvelupyyntölomaketta. Asiakkaat voivat ilmoittaa ongelmista (esimerkiksi rikkoutuneiden laitteista tai muista huomioista tilavastaavalle, joka tarvittaessa tekee palvelupyynnön kiinteistöhuoltoon). Kuntosalilla on kirjallinen tiedote siitä, että rikkoutuneista laitteista voi ilmoittaa tilavastaavalle.

Kuntosalilla on kuntosalilaitteiden huoltosopimus Qigraftin kanssa. Väliverhojen huolto toteutetaan säännöllisesti. Sisäliikuntapaikoilla toteutuu säännöllinen siivous- ja puhtaanapito. Lisäksi kuntosalin säännöissä asiakkaita ohjeistetaan pyyhkimään kuntosalilaitteet käytön jälkeen.

5. HENKILÖSTÖN AMMATILLINEN- JA TURVALLISUUSOSAAMINEN: millaisia koulutus- tai pätevyysvaatimuksia henkilöstölle ja yhteistyökumppaneille on asetettu?

Kunnan työntekijöiden osalta työtehtävän sisällön mukaan määritellään pätevyysvaatimukset. Sisäliikuntapaikoilla kunnan henkilöstöstä toimii yleisimmin tilavastaava, liikunnanohjaaja, liikunnanopettajat ja kuntarakennepalveluiden- sekä puhtauspalveluiden työntekijät. Kaikilla kunnan työntekijöillä on voimassa oleva EA1-koulutus. Henkilöstön osaamista ja koulutustarpeita seurataan lähiesihenkilön toimesta kehityskeskustelujen yhteydessä.

Juuan kunnan yleinen perehdytysopas antaa yleistä tietoa perehtymiseen liittyen, mutta jokainen työntekijä käy läpi yksilöllisen perehtymisen sisäliikuntapaikoille tilavastaavan ohjaamana. Sisäliikuntapaikkojen turvallisuusasiakirjaa käytetään sisäliikuntapaikkojen perehdyttämisen tukena. Rakennuksessa opiskeleville oppilaille on tarjolla pelastautumisharjoituksia.

6. PALVELUYMPÄRISTÖN TURVALLISUUS: miten varmistetaan, että palvelussa käytettävät tilat, varusteet, välineet ja laitteet ovat jatkuvasti turvallisessa kunnossa?

Kuntosalilaitteiden huoltotodistus nähtävillä kuntosalilla.

Kuntosalilaitteiden laiteluettelo saatavilla.

7. ASIAKKAILLE ANNETTAVAT TIEDOT, OPASTUS JA ASIAKKAIDEN VALVONTA: miten asiakkaat perehdytetään palveluun niin, että he voivat suoriutua siitä turvallisesti?

Asiakkaille on tarvittaessa saatavilla henkilökohtaista opastusta kunnan tilavastaavan tai liikunnanohjaajan toimesta sisäliikuntapaikkojen käyttöön. Sisäliikuntapaikoilla ilmeneviä ongelmia käsitellään kunnan liikuntapalveluissa.

Kuntosaliopastusta on saatavilla maksuttomasti kunnan liikuntapalveluiden toimesta. Asiakkaiden on mahdollista hankkia kuntosaliopastus myös vapailta markkinoilta.

Sähköisestä kulunvalvonnasta ja/tai sisäliikuntapaikoille johtavien ulko-ovien kameravalvonnan avulla voidaan seurata sitä, kuka on käyttänyt sisäliikuntapaikkoja mahdollisesti ilmenneiden ongelmien aikana.

8. PALVELUN OLOSUHDERAJAT JA MUUT OSALLISTUMISRAJOITUKSET: mitkä ovat palvelun turvallisen suorittamisen olosuhderajat, eli milloin palvelua ei voi suorittaa turvallisesti? Mitkä seikat voivat estää asiakkaan osallistumisen palveluun?

Liikuntasalien puolella varaajat huolehtivat turvallisen käyttäjämäärän seuraamisesta lajin vaatimukset huomioon ottaen. Yhdessä liikuntasalin lohkoissa käyttäjämääräksi suositellaan lajista riippuen max. 20 henkilöä.

Kuntosalilla on 21 kuntosalilaitetta sekä lisäksi vapaita painoja ja erilaisia penkkejä. Käytettävissä olevan laitteiston ja tilan myötä kuntosalilla-juoksusuoralla suositellaan olevan max. 30 henkilöä kerrallaan. Kuntosalin säännöissä alaikärajaksi on asetettu 15-vuotta. Ikäraja perustuu Tukesin yleisiin suosituksiin sekä laitevalmistajien ohjeisiin. Tätä nuoremmat voivat käydä kuntosalilla ainoastaan huoltajan tai valmentajan seurassa.

Esimerkiksi yllättävät pandemiat voivat asettaa rajoituksia sisäliikuntapaikkojen käytölle ja mahdolliset rajoitukset otetaan huomioon tarvittaessa. Mahdollisista muutoksista asiakkaita tiedotetaan kunnan sosiaalisessa mediassa ja internet sivuilla.

Kuntosali on sovitusti siivouksen aikana suljettuna, tällä toimintatavalla pyritään minimoimaan loukkaantumisen riskit.

9. ASIAKASMÄÄRÄ: MITÄ VAIKUTUSTA ASIAKASMÄÄRÄLLÄ ON PALVELUN TURVALLISUUTEEN?

Sisäliikuntapaikkojen asiakasmäärät vaihtelevat. Liikuntasalien kävijämäärät selviävät vuoron varaajien kirjanpidosta. Kuntosalin kulunvalvonnan mukaan kuntosalin asiakasmäärä on noin 30–40 asiakasta päivässä, aukiolotunnit huomioiden kävijöitä on keskimäärin noin 3–4 asiakasta tunnissa. Suosituimpina ajankohtina (alkuillat) kuntosalilla on yleensä ruuhkaisinta.

Liikuntasalit: max. Kävijämäärä max. 20 henkilöä/yksi liikuntasalin lohko.

Kuntosali: max. Kävijämäärä max. 30/henkilöä/kuntosali+juoksusuora.

10. PALVELUSTA SIVULLISILLE AIHEUTUVAT VAARAT: miten on varmistettu, että palvelu ei aiheuta haittaa tai vaaraa muille kuin asiakkaille? Miten palvelun aiheuttamista vaaroista tiedotetaan sivullisille?

Sisäliikuntapaikoille pääsee vain tekemällä tilavarauksen (liikuntasalit) tai hankkimalla kuntosalille kulkutunnisteen ja siihen soveltuvan käyttöoikeuden.

Henkilökohtainen omaisuus on sisäliikuntapaikoilla asiakkaan omalla vastuulla. Kuntosalilta löytyy rajallinen määrä lukollisia kaappeja.

11. ONNETTOMUUSKIRJANPITO: miten onnettomuus- ja läheltä piti -tilanteet kirjataan ja selvitetään ja miten kirjanpitoa hyödynnetään palvelun turvallisuuden parantamiseksi?

Onnettomuuskirjanpitoa pidetään kunnan työntekijöiden vahinkojen osalta yllä kunnan sisäisen seurannan avulla. Läheltä piti- ja vaaratilanteille on oma täytettävä lomakkeensa.

Kunnan omassa toiminnassa pidetään kirjanpitoa läheltä piti- tai onnettomuustilanteista. Vuoron varaajat huolehtivat omasta toiminnastaan ja ovat tarvittaessa yhteydessä tilavastaavaan, mikäli vaaratilanne aiheutuu kiinteistön- tai välineistön takia.

Ilmenneet läheltä piti- tai vaaratilanteet käsitellään liikuntapalveluissa ja/tai kiinteistöhuollossa.

12. VAKAVIEN TAPATURMIEN TAI LÄHELTÄ PITI -TILANTEIDEN ILMOITTAMINEN TUKESIIN: miten vakavasta onnettomuudesta tai läheltä piti -tilanteesta ilmoitetaan tukesiin?

Vakavimmista tapaturmatilanteesta ilmoitetaan valvontaviranomaiselle eli Tukesille. Ilmoituksen voi tehdä esim. verkkolomakkeella osoitteessa <https://marek.tukes.fi/ilmoitus.aspx> tai sähköpostilla osoitteeseen kirjaamo@tukes.fi.

13. TURVALLISUUSASIAKIRJAN YLLÄPITO: miten turvallisuusasiakirjaa päivitetään ja miten sitä käytetään hyväksi turvallisuustyössä?

Turvallisuusasiakirja tarkastetaan jokaisen vuoden alussa ja tehdään tarvittavia muutoksia. Seuraava päivitys turvallisuusasiakirjaan tehdään viimeistään tammikuun 2026 aikana.

Turvallisuusasiakirja tulostetaan liikunta-kulttuurihallin (sis. Kuntosali) sekä vanhan salin tiloihin.

Turvallisuusasiakirja huomioidaan perehdyttämisen tukena ja mahdollisten päivitysten jälkeen lähetetään sähköisessä muodossa kiinteistöissä työskenteleville henkilöille.

Laiteluettelo ja laitteiden huoltotiedot saatavilla pyynnöstä.