Hyvinvointilautakunnan toiminta-avustusten jakamisen perusteet vuonna 2026

(Hvltk 24.2.2026)

Juuan kunta varaa vuosittain hyvinvointilautakunnan talousarvioon määrärahat jaettaviksi Juuan kunnan yhdistysten ja yhteisöjen toiminnan tukemiseen.

Hyvinvointilautakunta päättää palvelualueen toimesta annettavien avustusten perusteista (Juuan kunnan hallintosääntö 5 luku 5 § 7 mom.) ja **hyvinvointijohtaja tekee avustuspäätökset** palvelualueen avustuksista hyvinvointilautakunnan linjausten mukaisesti (Juuan kunnan hallintosääntö 5 luku 10 § 6 mom.).

Avustuksia myönnetään vuonna 2026 toiminta-avustuksina juukalaisille järjestöille ja yhdistyksille tai niiden kaltaisille rekisteröimättömille yhdistyksille, toimikunnille tai muille vastaaville. Avustuksen saannin perusteena on, että yhdistys / järjestö (tai rekisteröimätön yhdistys tai muu vastaava) järjestää suunnitelmaan perustuvaa kaikille avointa toimintaa, jolla kannustetaan osallistumista ja yhteisöllisyyttä sekä tuetaan hyvinvointia ja elämänlaatua.

Avustusta ei myönnetä yhdistykselle/järjestölle (tai rekisteröimätön yhdistys tai muu vastaava toimija), joka saa avustusta muualta (esim. hyvinvointialueelta) samaan toimintaan.

Toiminta-avustuksen hakeminen

Hakuaika on 16.3.–30.4.2026. Hakemuksen on oltava perillä hakuajan päättyessä klo 12 mennessä.

Avustusten hakemisesta tiedotetaan kunnan internetsivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Avustushakuun liittyviä asioita esitellään yhdistysillassa. Tarvittaessa hakemuksen tekemiseen on saatavilla henkilökohtaista opastusta.

Toiminta-avustusta voivat hakea **juukalaiset yhdistykset ja yhteisöt tai niihin rinnastettavat muut rekisteröimättömät toimijat**.

Avustusta haetaan sähköisesti Miunpalveluissa https://miunpalvelut.fi/juuka. Hakija kirjautuu hakulomakkeelle henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla. Perustellusta syystä hakemuksen voi tehdä myös paperilomakkeella.

Hakemuksessa tai sen liitteenä on esitettävä kuluvan vuoden toimintasuunnitelma sekä talousarvio ja edellisen kauden hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätöstiedot, toiminnan- tai tilintarkastuskertomus sekä mahdolliset tilastot toteutuneesta toiminnasta. Mikäli hakijana on toimikunta, rekisteröimätön yhdistys tai muu vastaava toimija, liitteenä tulee toimittaa suunnitelma kuluvan vuoden toiminnasta ja taloudesta sekä selvitys toimijan aikaisemmasta toiminnasta (edellinen vuosi).

Toiminta-avustuksen myöntäminen

Avustukset ovat aina harkinnanvaraisia. Avustuksen tarpeellisuutta ja määrää arvioitaessa otetaan huomioon hakijan toiminnan tarkoitus, harrastamisen taso ja laatu, toiminnan aktiivinen kehittäminen, jäsenistön määrä ja muut rahoitusmahdollisuudet sekä miten toiminta tukee kunnan hyvinvointisuunnitelman toteutumista. Avustuksilla tuetaan pääsääntöisesti yhteisöllistä, suunnitelmallista ja pitkäjänteistä toimintaa, joka suunnataan avoimesti kaikille kuntalaisille.

Hyvinvointijohtajan tekemä avustuspäätös lähetetään hakijalle ja avustus maksetaan lainvoimaisen myöntämispäätöksen perusteella kesäkuun loppuun mennessä.

Yleisiä ohjeita

1. Avustuksen saaja sitoutuu siihen, että lasten ja nuorten toiminnassa noudatetaan YK:n lasten oikeuksien sopimuksen periaatteita. Lapsille ja nuorille tarkoitetun toiminnan tulee olla nikotiinitonta ja päihteetöntä.
2. Hakijan tulee noudattaa toiminnassaan voimassa olevia lakeja ja asetuksia sekä hyviä tapoja ja yleisesti hyväksyttyjä eettisiä periaatteita.
3. Kunnan avustuksia voidaan myöntää voittoa tavoittelemattomaan toimintaan.
4. Vain määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset otetaan käsittelyyn.
5. Avustuksen saajan tulee rekisteröityä Lähellä.fi -verkkopalveluun ja myönnetyllä avustuksella järjestettävä toiminta ja yleisötilaisuudet on ilmoitettava Lähellä.fi -palvelussa. Juuan kunta on suositeltavaa mainita, kun avustuksen saaja tiedottaa tapahtumasta.
6. Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutoksesta on otettava yhteyttä avustuksen myöntäjään.
7. Avustuksen myöntäjä voi periä myönnetyn avustuksen takaisin, jos avustuksen saaja ei noudata annettuja ohjeita.
8. Avustuksen saaja sitoutuu noudattamaan toimintaansa koskevaa lainsäädäntöä ja toteuttamaan lain vaatimat toimenpiteet turvallisuuden varmistamiseksi. Lisäksi saaja sitoutuu noudattamaan käyttämiensä kunnan tilojen turvallisuusohjeita ja ilmoittamaan havaitsemistaan turvallisuuspuutteista Kulutuspalvelujen turvallisuus | Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes).